

Sitzungsniederschrift
vom **Mittwoch, den 27. Jänner 2021**
Beginn 17:15 Uhr

Anwesende Mitglieder des	entschuldigt	unentsch. abwesend	anwesend
Verwaltungsrates:			
Stephan Schwarz			X
Werner Atz			X
Reinhard Zublasing			X
Erika Zomer			X
Marlene Pernstich			X
Siegfried Rinner			X
Siegrid Greif (Sekretärin)			X
Sibylle Finatzer (Redakteurin)			
Schullian Karin (Sekretärin)			

Schriftführerin: Greif Siegrid

Der Präsident eröffnet nach Feststellung der Beschlussfähigkeit des Verwaltungsrates die Sitzung. Man schreitet zur Behandlung folgender Tagesordnungspunkte:

Tagesordnungspunkte

1. Vorstellung des neuen Verwaltungsrates
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
3. Bericht der Verwaltung/Redaktion
4. Provisorische Bilanz zum 31.12.2020
5. Allfälliges

1. Vorstellung des neuen Verwaltungsrates

Der neue Präsident Stephan Schwarz begrüßt die neugewählten Verwaltungsratsmitglieder sowie die Mitarbeiterin Siegrid und bittet jede/n einzelne/n, sich kurz vorzustellen. Er freut sich auf eine angenehme, fruchtbringende Zusammenarbeit in den nächsten fünf Jahren.

Der Verwaltungsrat wird bemüht sein, dass das Gemeindeblatt weiterhin den jetzigen wichtigen Stellenwert beibehält, und dass es sich mit der schnelllebigen Zeit gut weiterentwickelt.

2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt. (Siegfried Rinner, Marlene Pernstich und Stephan Schwarz enthalten sich der Stimme)

3. Bericht der Verwaltung/Redaktion

Frau Siegrid informiert die neuen Mitglieder über das Organigramm und die Tätigkeitsstruktur der Gemeindeblatt GmbH und nimmt ausführlich zu den Fragen Stellung, um den neuen Mitgliedern einen ersten Einblick zu verschaffen.

Bis zur nächsten Sitzung sollen dem Verwaltungsrat Statistiken zur Abo-Entwicklung zugesendet werden.

Um den wöchentlichen Arbeitsablauf zur Erstellung (Redaktion, Layout, Produktion) des Gemeindeblattes besser zu verstehen, soll den VWR-Mitgliedern eine Erläuterung zum Zeitplan zugesendet werden.

Konzept der Kommunikationsagentur Succus zur Weiterentwicklung des Gemeindeblattes:

Das Konzept wird derzeit noch überarbeitet und vor der nächsten Sitzung allen Mitgliedern zugesendet. Bei der nächsten Sitzung soll es dann vorgestellt werden, damit im Anschluss entschieden werden kann, welche Maßnahmen für das Gemeindeblatt sinnvoll sind und umgesetzt werden können.

RPCT „Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza“

Es ist notwendig, den Verantwortlichen für Korruptionsprävention und Transparenz zu ernennen. Diese Ernennung muss vom Verwaltungsrat beschlossen werden. Der zuständige Berater Massimo Manenti wird den Mitgliedern des Verwaltungsrates eine allgemeine Einführung geben. Termin hierfür wird noch mitgeteilt.

Verlängerung von Verträgen:

Siegrid informiert darüber, dass die Verträge, welche mittels Ausschreibung abgeschlossen worden waren und mit Ende 2020 verfallen sind, autonom laut interner Verordnung ohne Beschluss des Verwaltungsrates verlängert worden sind, um einen reibungslosen Ablauf zu gewähren:

- Massimo Manenti (Antikorruption, Transparenz, Mod. 231), 2.200 Euro plus MwSt. jährlich (01.01.2021 bis 31.12.2023)
- Michele Somaini (Aufsichtsorgan für das Mod. 231), 2.100 Euro plus MwSt. (01.01.2021 bis 31.12.2021 und für zwei Jahre verlängerbar)
- Nexxo GmbH für den Support der Webseite, 3.400 Euro plus MwSt. (01.01.2021 bis 31.12.2021)

Austausch Server:

Weiters war es notwendig, den alten Server auszutauschen. Die Firma IT-System hat hierfür den Zuschlag bekommen (7.247 Euro plus MwSt.)

Genehmigung des Dreijahresprogrammes für öffentliche Bauaufträge und des Zweijahresprogrammes für Lieferungen und Dienstleistungen

Dreijahresprogramm für öffentliche Bauaufträge

Keine Bauaufträge vorgesehen

Zweijahresprogramm für Lieferungen und Dienstleistungen

a) Druck und Verteilung: 192.400 Euro (inkl. MwSt.) für das Jahr 2021

b) Redaktion, Grafik, presserechtliche Verantwortung:

127.185 Euro (inkl. MwSt) für das Jahr 2021 und auch für das Jahr 2022.

Redaktion

Daniela Gurndin hat ihr Arbeitsverhältnis nach ihrem fakultativen Mutterschaftsurlaub gekündigt. Sibylle Finatzer (Vertretung) hat sich bereit erklärt, so lange zu bleiben, bis sich ein/e geeignete Nachfolger/-in gefunden hat. Derzeit werden noch die eingehenden Bewerbungsunterlagen überprüft. Jenen Kandidatinnen und Kandidaten welche in die engere Auswahl fallen, wird man die Möglichkeit geben, sich vor Ort die Arbeit anzuschauen. Anschließend wird der Präsident im Beisein von Matthias Mayr (presserechtlich Verantwortlicher) die Bewerbungsgespräche führen.

4. Provisorische Bilanz zum 31. Dezember

Man nimmt dazu Stellung. Die provisorische Bilanz weist einen derzeitigen Reingewinn von 3.881,08 Euro auf. Bis zur definitiven Bilanz wird sich dieser Wert noch ändern. Es wird gewünscht, dass die Vergleichsbilanzen der letzten Jahren zugesandt werden. Die definitive Bilanz wird in der Sitzung im März vom Verwaltungsrat im Beisein vom Rechnungsprüfer Christian Rizzi und Wirtschaftsberaterin genehmigt, bevor die Bilanz den beiden Gemeinderäten zur Genehmigung weitergeleitet wird.

5. Allfälliges

Als Sitzungstag wird in der Regel Mittwoch, 17.30 Uhr festgelegt. Die nächste Sitzung wird für Ende Februar eingeplant.

Ende der Sitzung: 18.30 Uhr

Der Präsident

Die Schriftführerin

Stephan Schwarz

Siegrid Greif