

## **ALLEGATO 6 MOG 231**

### **FORNITORI – REQUISITI E DOCUMENTAZIONE**

L'utilizzo di Fornitori presuppone il possesso formale di dati identificativi dell'Impresa unitamente alla seguente documentazione comprovante l'idoneità e la potenziale affidabilità del fornitore:

- Copia del documento del legale rappresentante;
- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato per attività attinenti alla categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione all'Albo, con dicitura antimafia;
- Solo per gli operatori economici nei confronti dei quali non risultano mai intrattenuti rapporti di fornitura, copia dei bilanci consuntivi (o documenti equipollenti) relativi agli ultimi due esercizi finanziari approvati o, in alternativa, idonee referenze bancarie (almeno due) ovvero altri mezzi di prova della capacità economica e finanziaria ai sensi di quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del D. Lgs 50/2016;
- Durc in corso di validità alla data;
- Copia delle eventuali certificazioni di sistema di gestione conseguite;
- Dati del referente dell'Impresa da contattare (nominativo, Codice Fiscale, qualifica, riferimenti telefonici, fax ed e-mail).

Il fornitore deve prendere atto che i dati relativi all'iscrizione, alle offerte richieste/presentate ed all'eventuale affidamento di un incarico saranno pubblicati sul sito di GEMEINDEBLATT – Sezione Società Trasparente.

Documenti aggiuntivi per le seguenti sottocategorie:

#### **CATEGORIA ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI**

- Iscrizione, per attività inerenti all'oggetto della procedura di affidamento, presso il Registro delle Imprese o altro registro equipollente nel caso di impresa residente in altri stati dell'Unione Europea;
- Autocertificazione attestante:
  - la disponibilità di personale addetto ai servizi oggetto della procedura di affidamento in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza;
  - il possesso dell'equipaggiamento tecnico - strumentale per far fronte agli obblighi della procedura di affidamento;
  - regolare prestazione di almeno tre servizi analoghi negli ultimi tre anni nei confronti di committenti pubblici o privati;
  - Altro (es. essere in possesso di eventuali ulteriori abilitazioni professionali, autorizzazioni o licenze, necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, richieste dalla normativa in vigore per lo svolgimento delle attività oggetto dello specifico affidamento).

#### CATEGORIA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO

- Iscrizione, per attività inerenti all'oggetto della procedura di affidamento, nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Autorizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali all'attività di somministrazione di lavoro temporaneo – Iscrizione nell'apposito Albo delle Agenzie per il lavoro, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 276/2003, presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Attestazione dell'adempimento, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;
- Altro (es. essere in possesso di eventuali ulteriori abilitazioni professionali, autorizzazioni o licenze, necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, richieste dalla normativa in vigore per lo svolgimento delle attività oggetto dello specifico affidamento).

#### CATEGORIA IMPIANTI E VERDE

- Iscrizione, per attività inerenti all'oggetto della procedura di affidamento, nel Registro delle imprese o nell'Albo provinciale delle imprese artigiane;
- Certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali di cui all'articolo 4 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 gennaio 2008, n. 37;
- Attestazione dell'adempimento, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;
- Altro (es. essere in possesso di eventuali ulteriori abilitazioni professionali, autorizzazioni o licenze, necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, richieste dalla normativa in vigore per lo svolgimento delle attività oggetto dello specifico affidamento).

#### **Hauptsitz | Sede centrale**

39057 St. Michael-Eppan, J.-G.-Plazer-Straße 22 | 39057 S. Michele-Appiano, via J. G. Plazer, 22  
T 0471 665241 . F 0471 661261 . info@gemeindeblatt-notiziario . www.gemeindeblatt-notiziario.eu  
St.Nr./Mwst.Nr. | Cod. Fisc./Part. IVA: 02566220212

#### **Zweigstelle | Filiale**

Rathaus Kaltern, Marktplatz 2  
Municipio Caldarò, Piazza Mercato, 2  
T 0471 968821 . F 0471 698894